**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Московской области**

**«Воскресенский колледж»**

**Аннотация к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский учет в страховых организациях»**

**Специальность 38.02.02 «Страховое дело»**

**Содержание**

1. Программа учебной дисциплины ОП.07 «Бухгалтерский учет в страховых организациях » разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07. 2014 года № 833

2. Учебная дисциплина ОП.07 «Бухгалтерский учет в страховых организациях » является обязательной частью профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.02 Страховое дело .

3. В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Умения:

1. Ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;

2. Составлять документы аналитического и синтетического учета;

3. Использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности

Знания:

1. Понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;

2. Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;

3. План счетов и учетную политику страховых организаций;

4. Основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;

5. Формы бухгалтерской отчетности страховых организаций;

4. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее — ОК):

ОК.02 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.03 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них

ответственность.

ОК.04 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Профессиональными компетенциями ( далее ПК)

ПК.2.1 Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК.2.2 Организовывать розничные продажи.

ПК.3.1 Документально оформлять страховые операции.

ПК.3.2 Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Всего часов** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 183 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 100 |
| практические занятия | 22 |
| самостоятельная работа обучающегося  | 61 |
|  **Промежуточная аттестация в форме экзамена в 4 семестре** |  |

6. Наименование разделов и тем:

Тема 1. Предмет и объекты бухгалтерского учета

Тема.2. План счетов бухгалтерского учета

Тема 3. Бухгалтерский баланс

Тема 4. Правовые основы бухгалтерского учета и отчетности

Тема 5. Формы и методы бухгалтерского учета

Тема 6. Учет. денежных и расчетных операций

Тема 7. Учет материально– производственных запасов

Тема 8. Учет основных средств и нематериальных активов

Тема 9. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Тема 10. Учет труда и заработной платы

Тема 11 Учет пассивов страховой организации

Тема 11. Учет готовой продукции

Тема 12. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению

Тема 13. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Тема 14. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Тема 15. Учет собственного капитала, заемных средств, финансовых вложений

Тема 16. Бухгалтерская отчетность страховой организации : состав, содержание и назначение

Тема 17 Формирование финансового результата в страховой компании

Контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольной и самостоятельной работы.

 Текущий контроль проводится в процессе проведения практических занятий, устного опроса и выполнения обучающимися практических работ.

Для промежуточной аттестации, текущего и итогового контроля преподавателем создаются фонды оценочных средств. ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.